



IKASTETXEAREKIN KOMUNIKATZEKO BIDEAK

Familiak ikastetxearekin harremantzeko bideak

Tutoreak

Tutorearekin nahiz beste edozein irakaslekin gertatutako gorabeherak beti tutorearekin elkarrizketa pertsonal batean tratatuko dira. Hitzordua aurretik adostu beharko da posta elektronikoa, agenda edo telefono-deiaren bitartez.

Kexen eta erreklamazioen iradokizunak

[Inprimaki honen](#) bidez, zure iradokizuna, Kexa, Erreklamazioa edo Esker Onak aurkez diezaiokezu ikastetxeari. Webgunean ere esteka eskura dezakezu. Zure ekarpenek hobetzen lagunduko digute.

7 eskola-egun baino gutxiagoko epean erantzuteko konpromisoa dugu. Erantzuna ziurtatzeko, inprimaki hau bidaltzeko erabiltzen den posta-helbidea erabiliko da.

Zuzendaritza

Ikastetxeko zuzendaritzarekin harremanetan jartzeko idatzi helbide elektronikoa honetara: ikhegoal@educacion.navarra.es

Ikastetxearen eta familien arteko komunikazioa

Ikastetxeak, zuzendaritza-taldeak, tutoreak edo gainerako irakasleek egiten dituzten jakinarazpenak, kasuaren arabera, posta elektronikoz edo telefono bidez helaraziko dira eta, beharrezkotzat jotzen denean, elkarrizketa pertsonalak gauzatuko dira.

Matrikulazio-prozesuan ikastetxeari emandako gurasoen eta/edo legezko ordezkariaren helbide elektronikoak erabiliko dira. Horiek EDUCAn daude jasota eta [Educa Atarian](#) ([Familiantzako Laguntza Gida](#)) edo ikastetxeko idazkaritzan alda daitezke, 09:00etatik 13:00etara.

Posta elektronikoko mezuak jasotzea ezinezkoa dela justifikatzen duten pertsonak ikastetxeko idazkaritzan eskatu ahal izango dute komunikazioak paperean jasotzea eta ikasleek etxera eramango dituzte.

Educa Ataria

Educa Atarian informazio eguneratu hau dago:

- Egutegia, ordutegia, irakasgaiak eta irakasleak.
- Hutsegiteak.



Ikastetxearen webgunea

Ikastetxearen informazio orokorra, familientzat interesgarriak diren baliabideak eta ikasleek egindako jarduerak web orrian daude ikusgai.

Ikasturte hasierako bilerak

Urriaren lehen hamabostaldian, familiei gelako bilera orokor baterako deia egingo zaie, ikasturtearen plangintza aurkezteko.

Elkarrizketa pertsonalak tutoreekin

Tutorea berria den taldeetan, elkarrizketa pertsonal bat egingo da urrian edo azaroan eta beste bat ikasturte amaieran. Tutoretza aldatzen ez denean, ikasturte amaieran egingo da. Bi kasuetan, ezarritakoez gain, irakasleek eta familiek eskatuta beharrezkotzat jotzen diren bilera guztiak egingo dira. Bilera horietan ikasleen banakako jarraipena egingo da.

Ondoezak edo istripuak

Laguntza medikoa behar duten istripuen kasuan, edo ikaslea ondoezik dagoen bakoitzean, ikastetxea familiarekin harremanetan jarriko da telefonoz. Deiak EDUCAn jasotako harremanetarako telefono zenbakietara egingo dira. EDUCAn jasotako telefonoak [Educa Atarian](#) ([Familientzako Laguntza Gida](#)) alda daitezke. Beharrezkoa balitz, ikastetxea 112 telefonoarekin ere jarriko litzateke harremanetan.

Ospitalean familiei ematen zaien dokumentua ez da zuzendaritzan aurkeztu behar. Hegoalde Ikastola Haur eta Lehen Hezkuntzako ikastetxe publikoa denez, ikasleen aseguruia familiarena da.

Irakasle-aldaketak

Talde bateko irakasle-taldean suerta daitezkeen aldaketak zuzendaritzak jakinaraziko dizkie familiei.



VÍAS DE COMUNICACIÓN CON EL CENTRO

Comunicación de las FAMILIAS con el centro

Tutoras y tutores

El medio de contacto con las tutoras y los tutores para tratar las incidencias del aula, independientemente de que hayan sucedido con otros profesores o profesoras es la entrevista personal, que previamente se deberá acordar a través del correo electrónico, la agenda o la llamada telefónica.

Sugerencias quejas y reclamaciones

A través del siguiente [formulario](#) puedes presentar tu Sugerencia, Queja, Reclamación o Agradecimiento al centro, también accesible desde la página web. Tus aportaciones nos ayudarán a mejorar.

Tenemos el compromiso de responderte en un plazo inferior a 7 días lectivos. Para asegurar la respuesta se recoge la dirección de correo desde la que se envía este formulario.

Dirección del centro

Para ponerte en contacto con la dirección del centro hazlo a través del correo electrónico: ikhegoal@educacion.navarra.es

Comunicación del CENTRO con las familias

Las comunicaciones que se realicen desde el centro, tanto por el equipo directivo, como por las tutoras y tutores o resto del profesorado serán, dependiendo del caso, vía correo electrónico, llamada telefónica y cuando se considere necesario, entrevista personal.

Se utilizarán los correos electrónicos de padre, madre y/o representante legal facilitados al centro durante el proceso de matriculación. Estos correos están recogidos en EDUCA y pueden ser modificados por las personas afectadas en [Educa Portal](#) ([Guía de ayuda para familias](#)) o en la secretaría del centro, en horario de 09:00 a 13:00.

Las personas que justifiquen su imposibilidad de recibir mensajes de correo electrónico podrán solicitar en la secretaría del centro la recepción de comunicaciones en papel. El alumnado llevará las comunicaciones a su familia.



Educa Portal

En [Educa Portal](#) está la siguiente información actualizada:

- Calendario, horario, asignaturas y profesorado.
- Faltas de asistencia.

Página web del centro

La información general del centro, así como diversos enlaces de interés para las familias y las actividades realizadas por el alumnado se encuentran disponibles en la página web.

Reuniones de inicio de curso

Durante la primera quincena de octubre se convocará a las familias a una reunión general de aula en la que se presentará la planificación del curso escolar.

Entrevistas personales con tutoras y tutores

En los grupos en los que el tutor o tutora es nueva se realizará una entrevista personal en octubre o noviembre y otra a final de curso. Cuando no haya cambio de tutoría, se realizará a final de curso. En ambos casos, a parte de las establecidas, se realizarán cuantas reuniones se estimen necesarias a petición tanto del profesorado como de las familias. En estas reuniones se realizará el seguimiento individualizado del alumnado.

Indisposiciones o accidentes

En el caso de accidentes que requieran asistencia médica o cada vez que el alumno o alumna se encuentre indispuesta, se contactará telefónicamente con la familia. Las llamadas se realizarán a los teléfonos de contacto recogidos en EDUCA. Los teléfonos recogidos en EDUCA pueden ser modificados por las personas afectadas en [Educa Portal](#) ([Guía de ayuda para familias](#)). Si fuera necesario el centro se pondría en contacto también con el 112.

El documento que se entrega a las familias en el hospital no se debe presentar en dirección. Al ser Hegoalde un centro público de Educación Infantil y Primaria, el seguro del alumnado es el de su familia.

Cambios de profesorado

Los cambios que se den en el profesorado de un grupo serán comunicados por dirección a las familias que corresponda.